



УТВЕРЖДЕНО

Директор MAOY COШ №1

г. Южно-Сахалинска

Т.Ю. Збрицкая

Приказ № 106-ОД

от «13» марта 2025 г.

Положение об организации горячего питания обучающихся MAOY COШ № 1 г. Южно-Сахалинска

1. Общие положения

1.1. Положение об организации горячего питания в MAOY COШ № 1 г. Южно-Сахалинска (далее – Положение) устанавливает порядок организации питания в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания обучающихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания обучающихся, социальной поддержки и укреплении здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение в MAOY COШ №1 города Южно-Сахалинска (далее – Школа) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. №28;

- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32;

- Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников в образовательных учреждениях, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.03.2012 № 213н/178;

- Методическими рекомендациями 2.4.0162-19. 2.4. «Гигиена детей и подростков. Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях). Методические рекомендации», утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2019г.;

- Методическими рекомендациями 2.4.0179-20. 2.4. «Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере

защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020г.;

- Методическими рекомендациями 2.4.0180-20. 2.4. «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 18.05.2020г.;

- Методическими рекомендациями 2.4.0321-22 2.4. «Гигиена детей и подростков. Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ 30.12.2022 г.;

- Законом Сахалинской области от 18.03.2014 № 9-ЗО «Об образовании в Сахалинской области»;

- Законом Сахалинской области от 08.10.2008 № 98-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком обучающихся в образовательных организациях»;

- Закон Сахалинской области от 06.12.2010 № 112-ЗО «О социальной поддержке семей, имеющих детей, в Сахалинской области».

- Законом Сахалинской области от 15.05.2015 № 31-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области в сфере защиты исконной среды обитания, традиционных образа жизни, хозяйствования и промыслов коренных малочисленных народов Севера, проживающих на территории Сахалинской области»;

- Постановлением правительства Сахалинской области от 30.12.2014 № 659 «Об установлении размера стоимости питания, осуществляемого за счет средств областного бюджета Сахалинской области, из расчета на одного обучающегося в государственной образовательной организации Сахалинской области или в муниципальной образовательной организации»;

- Постановление Правительства Сахалинской области от 15.09.2017 № 433 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся, осваивающих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы»;

- Постановлением администрации Сахалинской области от 18.09.2017 № 437 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемой муниципальным образованиям Сахалинской области на реализацию Закона Сахалинской области «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Сахалинской области по обеспечению питанием и молоком обучающихся в образовательных организациях»;

- Постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 09.11.2015 № 3057-па «Об утверждении порядка расходования средств на

обеспечение питанием обучающихся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области в течение учебного года и в период летней оздоровительной кампании»;

- Постановлением Администрации города Южно-Сахалинска от 17.11.2023 № 3468-па «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в городском округе «Город Южно-Сахалинск» на 2024 - 2030 годы»;

- Постановлением администрации г. Южно-Сахалинска от 26.07.2024 № 2475-па «Об утверждении положения об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск»;

- Решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 190/12-15-5 «Об установлении дополнительной меры социальной помощи отдельным категориям граждан»;

- Решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.07.2024 № 1394/77-24-6 «О перечне полномочий не переданных органами местного самоуправления в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, а также порядке их реализации и внесении изменений в решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 01.07.2015 № 190/12-15-5 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки отдельным категориям граждан»;

- Решение Городской Думы города Южно-Сахалинска от 25.11.2014 № 35/3-14-5 «О Положении об установлении на территории городского округа «Город Южно-Сахалинск» дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан»;

- Распоряжением министерства образования Сахалинской области от 06.06.2023 № 3.12- 860-р «Об утверждении Стандарта организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Сахалинской области»;

- Постановлением Администрации города Южно-Сахалинска от 20.01.2025 № 150-па внесены изменения в п. 2.1, п. 3 Положения об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденное постановлением администрации города Южно-Сахалинска;

- Уставом МАОУ СОШ № 1 г. Южно-Сахалинска.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в Школе.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается и утверждается директором Школы.

2. Основные цели и задачи

2.1. Основными целями и задачами организации питания обучающихся в Школе является охрана здоровья обучающихся путем создания условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся качественным и безопасным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;

- модернизация школьного пищеблока в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;

- учет индивидуальных особенностей обучающихся (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

- целевое использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Общие принципы организации питания обучающихся

3.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.2. Администрация Школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания.

3.3. Администрация Школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания обучающихся.

3.4. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (столовая, пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест в столовой установленным нормам;

- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;

- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;

- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;

- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;

- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.5. Питание в школе может быть организовано за счет средств бюджета Сахалинской области, бюджета города Южно-Сахалинска, родителей (законных представителей).

3.6. Организация питания в школе осуществляется юридическим лицом, с

которым по результатам конкурса в установленном порядке заключен контракт на оказание услуг общественного питания в школе (далее – организатор питания).

3.7. Режим питания в школе определяется СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

3.8. Питание в Школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и перспективного 24-тидневного меню, разработанного в соответствии с СанПин 2.3/2.4.3590-20, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3.9. В пищеблоке постоянно должны находиться следующие документы с актуальными сведениями:

- журнал бракеража готовой пищевой продукции;
- перспективное 24-дневное меню;
- ежедневные меню, технологические и калькуляционные карты наготавливаемые блюда;

- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (товарные накладные на приобретённые продукты питания, калькуляционные карты, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.).

3.10. Организатор питания совместно с администрацией школы при заключении контракта разрабатывает график питания на весь срок исполнения соответствующего контракта.

3.11. Наряду с основным питанием возможна организация дополнительного питания обучающихся через буфет.

3.12. Директор школы является ответственным лицом за организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием.

3.13. Приказом директора школы назначается лицо, ответственное за организацию и полноту охвата питанием обучающихся горячим питанием.

3.14. У ответственного по питанию постоянно должны находиться следующие документы с актуальными сведениями по месяцам:

- список учащихся 1-4 классов на 1е число месяца;
- приказы по движению учащихся;
- списки льготных категорий с пакетом сопутствующих документов;
- отчеты по питанию (1-4 классы, ОВЗ, инвалиды, СВО);
- списки КМНС;
- иные документы по внутришкольному контролю питания.

4. Порядок по организации питания

4.1. Для обучающихся Школы предусматривается организация горячего завтрака (для обучающихся 1-й смены), горячего обеда (для обучающихся 2-

й смены).

4.2. Горячее питание обучающихся организуется по классам (группам) на переменах продолжительностью не менее 10-ти и не более 20-ти минут, в соответствии с режимом учебных занятий.

4.3. Порядок (график) работы столовой утверждается директором Школы.

4.4. Ежедневно в обеденном зале столовой размещается утверждённое директором Школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах).

4.5. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил, проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора Школы, в состав которой входит ответственный за организацию питания.

4.6. Классные руководители:

- ежедневно до 9.00 (1 смена) / 14.00 (2 смена) представляют в школьную столовую заявку для организации питания на количество обучающихся;

- ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков / обедов;

- один раз в месяц представляют ответственному за организацию питания в образовательном учреждении данные о количестве фактически полученных обучающимися обедов;

- организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о культуре здорового питания, несут ответственность за организацию питания обучающихся в классе.

- сопровождают обучающихся в столовую для принятия пищи в соответствии с графиком питания, утверждённым директором Школы;

- обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

4.7. Ответственный за организацию питания в школе, назначенный приказом директора:

- своевременно предоставляет необходимую документацию;

- проверяет качество поступающих продуктов питания, меню;

- совместно с поваром осуществляет контроль соблюдения графика отпуска питания обучающимся, предварительного накрытия столов;

- принимает меры по обеспечению соблюдения санитарно-гигиенического режима;

- регулярно принимает участие в работе бракеражной комиссии;

- совместно с советом общественного контроля осуществляет наблюдение за соблюдением графика питания обучающихся, накрытием столов, гигиеной сотрудников пищеблока, спецодеждой, достатком количества столовых приборов;

- проводит рабочие совещания и консультации с педагогическими

работниками по вопросам организации питания, запрашивает у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания;

- организует и направляет работу по формированию культуры здорового питания.

4.8. Бесплатным горячим питанием за счет средств областного бюджета и бюджета городского округа «Город Южно-Сахалинск», в том числе за счет софинансирования расходов местного бюджета обеспечиваются:

- не менее одного раза в день обучающиеся по образовательным программам основного, среднего и начального общего образования, осваивающие образовательные программы в школе;

- бесплатным двухразовым питанием обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие образовательные программы в школе;

- бесплатным двухразовым питанием обучающиеся с ОВЗ, обучение которых организовано школой на дому, в том числе с возможностью замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией;

- дополнительным питанием в течение учебного года обучающиеся из числа коренных малочисленных народов Севера Сахалинской области, осваивающие образовательные программы в школе;

- бесплатным двухразовым питанием обучающиеся дети-инвалиды, инвалиды, осваивающие образовательные программы в школе;

- бесплатным одноразовым питанием обучающиеся, осваивающие образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных организациях, чьи родители (один из родителей) либо иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители):

- 1) призваны на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также заключившие контракт с Министерством обороны Российской Федерации либо с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации о прохождении военной службы и направленные для участия в специальной военной операции;

- 2) проходят службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеют специальное звание полиции, заключившие контракт с Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации и направленные для участия в специальной военной операции;

- 3) погибли в ходе участия в специальной военной операции (далее - дети участников СВО).

4.9. За счет средств областного бюджета Сахалинской области осуществляется денежная выплата обучающимся с ОВЗ, реализующих образовательные программы в школе, находящимся на домашнем обучении, имеющие специальные условия, прописанные ПМПК.

4.10. Питание обучающихся, посещающих ГПД, является платным и осуществляется за счет средств родительской платы. Многодетным семьям предоставляется компенсация.

5. Контроль за осуществлением организации питания

5.1. Контроль за организацией питания осуществляется директором Школы.

5.2. Контроль целевого использования, учета поступления и расходования денежных и материальных средств осуществляет централизованная бухгалтерия Департамента образования.