

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1
города Южно-Сахалинска**

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим советом
протокол от 28.08.2023 №3

РАСМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол от 30.08.2023 № 22

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора школы
от 30.08.2023 № 373-п

**ПРАВИЛА ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ
В МАОУ СОШ № 1 Г. ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 города Южно-Сахалинска (далее – правила) разработаны в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

– Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;

– Постановлением администрации г. Южно-Сахалинска от 12.12.2016г. № 3958 «О закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за общеобразовательными организациями (в ред. Постановления Администрации города Южно-Сахалинска от 12.03.2021 № 611-па);

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов

осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими правилами.

- 1.5. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 1.6. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.
- 1.7. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Департамент образования администрации города Южно-Сахалинска.
- 1.8. Школа предоставляет возможность родителям (законным представителям) ознакомиться с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и сроками их освоения, с Правилами приёма граждан в общеобразовательное учреждение, с графиком работы приёмной комиссии на информационном стенде и сайте образовательного учреждения (<https://1.sakhalinschool.ru>)
- 1.9. Родители (законные представители) имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности и Уставом общеобразовательного учреждения.
- 1.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (в соответствии с частью 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")
- 1.11. Подать заявление о приеме в Школу родитель (законный представитель) имеет право следующими способами:
 - через web-интерфейс <https://detsad.admsakhalin.ru> открытой части модуля АИС «Е-Услуги. Образование» Сахалинской области;
 - через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области (далее – ПГМУСО), Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (далее – ЕПГМУ) (с момента подготовки соответствующих сервисов);
 - лично в школу с регистрацией в АИС «Е-услуги. Образование»;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.
- 1.12. Родители (законные представители), представившие в общеобразовательное учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 1.13. Родители (законные представители) ребёнка фиксируют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка.
- 1.14. Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при

приеме на обучение

- 1.15. Во внеочередном порядке предоставляются места в Школе детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.
- 1.16. В первоочередном порядке также предоставляются места в Школе по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".
- 1.17. Правом преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в Школу в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.
- 1.18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
 - адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного

поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

1.19. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования преимущественного приема на обучение, если в школе обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

1.20. При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в п.1.19, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

1.21. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

1.23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2. Прием в первый класс

2.1. В первый класс принимаются все граждане, достигшие к 1 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

- 2.2. Вопрос о приеме гражданина в более раннем возрасте или после 8 лет решается в индивидуальном порядке муниципальной комиссией по вопросам соблюдения гарантий прав несовершеннолетних на получение общего образования.
- 2.3. В муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 города Южно-Сахалинска принимаются граждане, проживающие на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением.
- 2.4. Для лиц, проживающих на территории МАОУ СОШ № 1, не достигших четырнадцати лет и находящихся под опекой, местом жительства признаётся место жительства их законных представителей - родителей, усыновителей или опекунов.
- 2.5. Приём заявлений в первый класс для лиц, проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, начинается с даты, установленной Министерством образования Сахалинской области, но не позднее 1 апреля, и завершается не позднее 30 июня текущего года. Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной за Школой территорией, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 2.6. Для граждан, не проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории, приём заявлений в первый класс начинается с 06 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после регистрации заявления в АИС «Е-услуги. Образование».
- 2.9. После предоставления документов (п.1.19) заявителю выдается расписка в получении копии документов установленного образца, содержащая информацию о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью учреждения.
- 2.10. С целью проведения организованного приёма в первый класс лиц, проживающих на закрепленной за образовательным учреждением территории, на сайте образовательного учреждения (<https://1.sakhalinschool.ru>) размещается информация о количестве мест в первых классах, с 06 июля - информация о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закрепленной за общеобразовательным учреждением территории.

3. Организация приема на обучение во 2-11 классы.

3.1. Прием в школу подразделяется на:

- текущий прием учащихся 2-11 классов на обучение по основным общеобразовательным программам в течение учебного года при наличии свободных мест;
- приём в 10 класс на новый учебный год в период июль-август.

3.2. Сроки приема заявлений в 10 класс на новый учебный год в период июль-август определяются приказом директора школы, который размещается на информационном стенде и официальном сайте школы в сети Интернет.

3.3. Приём в 10 класс на новый учебный год состоит из двух этапов:

- прием заявлений на обучение детей, освоивших основное общее образование в МАОУ СОШ № 1 г. Южно-Сахалинска.

- прием заявлений на свободные места осуществляется в сроки, указанные в приказе директора школы, до момента заполнения свободных мест.

3.4. При приеме на обучение школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, элективные учебные предметы, учебные курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

3.6. Информация о приеме размещается на информационном стенде и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

1. распорядительный акт администрации города Южно-Сахалинска о закреплении территорий городского округа «Город Южно-Сахалинск» за образовательными организациями в течение 10 календарных дней с момента его издания;
2. примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
3. дополнительная информация по текущему приему.

3.7. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний.

3.8. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест.

3.9. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.10. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.11. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и

самообразования.

3.12. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение при наличии мест для приема.

3.13. Дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1.19. Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.14. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

3.15. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов (п.1.18, п.1.19). При проведении указанной проверки школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.16. При приеме на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего и основного общего образования выбор изучаемого родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3.17. Школа с целью проведения организованного приема детей в десятый класс на новый учебный год размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест и сроках приема в десятый класс – не позднее 15 июня.

3.18. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

3.19. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.20. Директор школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

4.1. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения, вне зависимости от места проживания.

4.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам

осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.5. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам предоставляются следующие документы:

- заявление Заявителя (родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или ребёнка, достигшего 14-летнего возраста);

- копию свидетельства о рождении/документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)/ребенка;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- сведения о номере сертификата дополнительного образования.

- совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, представляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России.

4.6. Заявитель может направить электронную заявку на обучение по образовательным программам в Учреждение с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

4.7. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 1 правил.

4.8. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется после установления возможности использования предоставленного сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной образовательной программе.

При поступлении заявления о зачислении ребенка на обучение по выбранной образовательной программе школа незамедлительно вносит данные предоставленного сертификата дополнительного образования в информационную систему и проверяет статус сертификата. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящими правилами.

4.9. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора школы.

4.10. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования предоставленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

4.11. Прием заявлений и зачисление на обучение по дополнительным образовательным программам в школе производится в течение всего учебного года.

4.12. При завершении образовательных отношений с ребёнком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования школа в течение 1 (одного) рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.