

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1  
города Южно-Сахалинска**

**ПРИНЯТ**

**УТВЕРЖДЕН**

на общем собрании трудового коллектива  
протокол от «10» января 2023г. № 1

приказом директора МБОУ СОШ № 1  
от «10» января 2023г. № 13-п

\_\_\_\_\_ В.С. Бек

**ПЛАН  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
в МБОУ СОШ № 1 города Южно-Сахалинска  
на 2023 год**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении</b>			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию статьи 13.3 Федерального закона от 25.11.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции:	ежегодно	Буров А.Е., заместитель директора по безопасности
1.1.1.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 31.12.2023	И Т.А., заведующий канцелярией
1.1.2.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 31.12.2023	И Т.А., заведующий канцелярией
1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 31.12.2023	Буров А.Е., заместитель директора по безопасности
1.3.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам,	постоянно	Бек В.С., директор

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	связанным с проявлением коррупции		
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год	один раз в полугодие	Заместители директора: Бенеш С.С., Збрицкая Т.Ю., Лукьянчикова В.В., Шмигельская А.В.
<b>2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников</b>			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными правовыми актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в течение 5 дней со дня принятия акта (документа) в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу	Буров А.Е., заместитель директора по безопасности, И Т.А., заведующий канцелярией
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров	один раз в полугодие	Буров А.Е., заместитель директора по безопасности
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	Буров А.Е., заместитель директора по безопасности
<b>3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения</b>			
3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых нормативных правовых актов и документов по вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	по мере необходимости	И Т.А., заведующий канцелярией

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958032

Владелец Бек Виктор Сергеевич

Действителен с 10.11.2022 по 10.11.2023